

huisregels buitenschoolse opvang

Inleiding

In dit document tref je de huisregels aan zoals deze gelden binnen onze buitenschoolse opvang. Deze regels bevorderen een veilige en vertrouwde opvang van jouw kind in Plukkebol.

De huisregels zijn onder andere afgeleid van het pedagogisch beleid. Wij adviseren je dan ook het pedagogisch beleid te lezen, zodat je de achterliggende gedachte van onze huisregels kent. In de huisregels zal voor documenten en formulieren regelmatig verwezen worden naar de servicepagina van Plukkebol.nl

Hier kun je allerlei documenten en formulieren vinden. Zie ook www.plukkebol.nl/a-z-index

Onze oudercommissie heeft bij de totstandkoming van de huisregels een waardevolle bijdrage geleverd.

In het belang van de functionaliteit van dit document zijn de regels kort en bondig geformuleerd.

Inhoudsopgave

Inleiding	1	Kleding en schoeisel	6
Inhoudsopgave	1	Kosten	7
Basisregels	2	Maaltijden en tussendoortjes	7
Jouw keuze voor Plukkebol	2	Mandje of postbakje	7
Omgangsvormen	2	Medicijnovereenkomst (geneesmiddelen)	7
Vraagstukken rond jouw kind in Plukkebol..	2	Mishandeling of vermoedens hiervan.....	7
Klachtenregeling	2	Omgangsvormen	8
Openings tijden.....	3	Op de hoogte blijven	8
Openings tijden buitenschoolse opvang.....	3	Overdracht.....	8
Openings tijden kinderdagverblijf.....	3	Overgaan naar de volgende groep	8
Sluiting tijdens vakantie en feestdagen.....	3	Pesten	8
Afwijkende schooltijden en studiedagen.....	3	Risico-inventarisaties.....	8
Huisregels alfabetisch.....	3	Roken	9
Aanmelding kinderdagverblijf.....	3	Ruilen van opvangdag (incidenteel)	9
Aanmelding buitenschoolse opvang	3	Tijdelijke plaatsingsovereenkomst	9
Aanwezigheid melden	3	Toestemming bijzondere activiteiten.....	9
Afwezigheid melden	4	Traktatie.....	9
Allergieën	4	Vakantieprogramma	9
Auto parkeren	4	Vervoer van school naar Plukkebol	10
Basisscholen	4	Wijzigen opvangdagen (structureel)	10
Bereikbaarheid ouders	4	Zieke kinderen	10
Brengen en ophalen van jouw kind.....	4	Zon.....	10
Calamiteiten	5	Overige documenten en regelingen	10
Speelgoed meenemen.....	5	Algemene voorwaarden	10
Extra dag (incidenteel)	5	Huisregels kinderdagverblijf	11
Fiets parkeren	5	LRKP-nummer	11
Halen door derden.....	5	Oudercommissie	11
Hoofdluis	6	Pedagogisch beleid	11
Huisdieren en andere dieren	6	Protocol verstrekking persoonsgegevens ...	11
Kinderziekten en epidemieën.....	6	Wet kinderopvang	11
Klachten.....	6	Slotbepaling	11

Basisregels

Jouw keuze voor Plukkebol

Met jouw keuze voor ons kindercentrum kies je ervoor om een deel van de zorg en opvoeding van jouw kind aan ons uit te besteden. Binnen de kaders van ons beleid houden wij zoveel mogelijk rekening met de wensen van jou als ouder. Wij zullen je betrekken bij keuzes die van belang zijn voor jouw kind. Een goede afstemming tussen thuis en Plukkebol is van groot belang. Daarom horen wij graag wat jouw wensen en ideeën zijn. Kinderen worden in Plukkebol opgevangen in groepsverband. Plukkebol zorgt ervoor dat de individuele belangen en die van de groep als geheel in balans zijn. Plukkebol is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van de opvang voor ieder kind dat ons kindercentrum bezoekt. Het is mede daarom de taak en verantwoordelijkheid van Plukkebol het beleid en de regels te bepalen.

Omgangsvormen

Plukkebol is een veilige plek waar kinderen en volwassenen met elkaar omgaan op basis van respect en gelijkwaardigheid. Agressie, geweld, discriminatie of (seksuele) intimidatie, in welke vorm dan ook, wordt onder geen enkele omstandigheid getolereerd.

Vraagstukken rond jouw kind in Plukkebol

Mocht jij je zorgen maken over jouw kind, dan kun je bij ons terecht. Schroom niet deze zaak bespreekbaar te maken bij de pedagogisch medewerkers van jouw kind, het locatiehoofd of de directie. Andersom zullen wij ook met jou in contact treden als wij ons zorgen maken over jouw kind. Laat het ons ook weten als er bijzonderheden thuis zijn die van invloed zouden kunnen zijn op jouw kind (bijvoorbeeld een verhuizing of scheiding).

Klachtenregeling

Als je als ouder ontevreden bent over iets betreffende de opvang van jouw kind of de dienstverlening van Plukkebol dan horen wij dit graag. In de meeste gevallen is het raadzaam om jouw ongenoegen te bespreken met de persoon die in eerste instantie verantwoordelijk is: de pedagogisch medewerker of het locatiehoofd. Vanzelfsprekend kun je ook bij onze directeur Mark Siep terecht om jouw klacht te bespreken.

Plukkebol Kinderopvang heeft in het kader van de Wet Kinderopvang een interne klachtenregeling opgesteld. Deze regeling beschrijft de werkwijze bij het behandelen en registreren van klachten van ouders en is te vinden via de servicepagina op onze site. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "klachtenregeling".

Mocht de interne klachtafhandeling niet leiden tot een bevredigende oplossing dan staat ouders de weg vrij naar informatie, advies en mediation bij Klachtloket Kinderopvang, gevestigd in Den Haag, of aanmelding van het geschil bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Jaarlijks maakt Plukkebol een klachtenjaarslag. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "klachtenregeling".

Openingstijden

Openingstijden buitenschoolse opvang

De buitenschoolse opvang is geopend van maandag tot en met vrijdag na school tot 18:30 uur en in de vakanties en op aangekondigde studiedagen van 07:30 tot 18:30 uur.

Openingstijden kinderdagverblijf

Het kinderdagverblijf is geopend van maandag tot en met vrijdag van 07:30 tot 18:30 uur.

Sluiting tijdens vakantie en feestdagen

Plukkebol is op alle officiële feestdagen, de vrijdag na Hemelvaartsdag, 5 mei eenmaal per 5 jaren (2020, 2025, et cetera) en tussen Kerst en Oud & Nieuw gesloten.

Afwijkende schooltijden en studiedagen

Als gevolg van studiedagen of andere activiteiten kunnen de scholen soms afwijken van hun normale rooster, met als gevolg dat de schooldag eerder eindigt of zelfs helemaal komt te vervallen. Voor de door Plukkebol geselecteerde scholen is er een speciale regeling. In het geval dat deze roosterafwijkingen bij ons bekend zijn, omdat ze opgenomen zijn in de schoolgids, passen wij zondermeer onze openingstijden hierop aan. Als de roosterafwijkingen niet opgenomen zijn in de schoolgids, dien je als ouder ons hierover te informeren. Meld dit uiterlijk 10 werkdagen van tevoren aan het locatiehoofd, zodat wij in de gelegenheid zijn de openingstijden van de buitenschoolse opvang overeenkomstig aan te passen.

Na schoolreisjes, sportdagen en overige schooluitstapjes is Plukkebol weliswaar open, maar dien je zelf voor vervoer van school of van het sportveld naar Plukkebol te zorgen. Dit omdat de ophaaltijd en/of ophaallocatie afwijkend kan zijn en de ervaring geleerd heeft dat het programma op dit soort dagen vaak anders verloopt dan de school gepland heeft.

Huisregels alfabetisch

Aanmelding kinderdagverblijf

Een kind vroegtijdig aanmelden voor een plaats in het kinderdagverblijf en/of de buitenschoolse opvang vergroot de kans dat Plukkebol kan voorzien in de vraag van de ouders. Aanmelden voor het kinderdagverblijf is mogelijk vanaf het moment dat je een kindje verwacht. Het digitale aanmeldformulier kun je vinden via de servicepagina op onze site. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "aanmeldformulier (digitaal)".

Aanmelding buitenschoolse opvang

Maakt jouw kind gebruik van het kinderdagverblijf, dan is hij/zij niet automatisch aangemeld voor de buitenschoolse opvang. Hiervoor is een aparte aanmeldprocedure. Jouw kind kan aangemeld worden vanaf de leeftijd van twee jaar als tevens bekend is naar welke basisschool hij/zij te zijner tijd zal gaan. Het digitale aanmeldformulier kun je vinden via de servicepagina op onze site. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "aanmeldformulier (digitaal)". Zie voor meer informatie over scholen "basisscholen" in dit document op pagina 4.

Aanwezigheid melden

In verband met het plannen van activiteiten e.d. verzoeken wij je de pedagogisch medewerkers te informeren als jouw kind, na een periode van afwezigheid als gevolg van ziekte, vakantie of anderszins, Plukkebol weer gaat bezoeken. Het liefst zodra je weet wanneer, doch uiterlijk op de betreffende dag om 09:15 uur. Je kunt

de pedagogisch medewerkers bereiken via het rechtstreekse nummer van de groep. De telefoonlijst tref je aan op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "telefoonlijst".

Afwezigheid melden

Meld jouw kind altijd telefonisch af tussen 07:30 uur en 09:30 uur als hij/zij niet naar Plukkebol komt. Voor kinderen van de BSO locatie Rotterdamseweg bel je met het locatienummer van de Van Embdenstraat. Kinderen van de andere groepen kunnen rechtstreeks afgemeld worden via het nummer van de groep. De telefoonlijst tref je aan op de servicepagina op onze site. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "telefoonlijst".

Vooraf voor de bso is het van groot belang te weten welke kinderen wel en niet komen. Als een kind niet uit school komt en wij wel op hem/haar rekenen, slaan wij direct alarm en gaan op zoek naar het kind. Dit geeft vertraging voor de andere kinderen die op vervoer gaan en veroorzaakt onnodig paniek als blijkt dat ouders vergeten zijn hun kind af te melden. In verband met het bso vakantieprogramma en uitstapjes is het ook van belang precies te weten welke kinderen wij mogen verwachten.

Allergieën

Is jouw kind allergisch, meldt dit dan bij de pedagogisch medewerkers, zij verstrekken jou een allergie-registratieformulier waarop je kunt aangeven wat van belang is ten aanzien van de allergie van jouw kind.

Auto parkeren

Het is uitsluitend toegestaan jouw auto te parkeren in de daarvoor bestemde parkeervakken. Het is ten strengste verboden jouw voertuig voor korte of lange duur buiten de parkeervakken voor ons pand te plaatsen. Mocht er een calamiteit zijn dan vormt jouw voertuig een obstakel voor de verschillende hulpdiensten. Bij de locatie Raamstraat kun je tot 12:00 uur parkeren. Na 12:00 uur mag parkeren alleen in de Raamstraat als je in het bezit bent van een parkeervergunning zone C. Zonder deze vergunning adviseren wij je te parkeren op de parkeerplaats naast de Kerk aan de Raamstraat, die met de auto te bereiken is via de Pootstraat. Eenmaal uitgestapt ben je via de steeg als voetganger zo bij Plukkebol. Afhankelijk van het tijdstip dien je wel of geen kaartje te kopen. De Gemeente Delft kan het parkeerbeleid (tijdelijk) wijzigen. Blijf dus zelf steeds alert op informatie op de parkeerborden. Als Plukkebol doen wij ons best je zo volledig mogelijk te informeren.

Basisscholen

Plukkebol is te combineren met een groot aantal scholen in Delft, Delfgauw en in de overige gemeentes in de regio. In samenwerking met onze oudercommissie heeft Plukkebol een aantal scholen geselecteerd waarbij Plukkebol het volledige bso pakket biedt. In de praktijk blijken dit de scholen te zijn waar veel Plukkebol ouders een voorkeur voor hebben. Begeleid vervoer van school naar de bso is geregeld en de bso sluit aan op de schooltijden, vakanties en studiedagen. Veelal is Plukkebol ook te combineren met een niet geselecteerde school. De lijst met geselecteerde scholen en verdere informatie tref je aan op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "basisscholen overzicht".

Bereikbaarheid ouders

Het is uitermate belangrijk dat jouw gegevens in ons systeem up-to-date zijn. In geval van ziekte of een ongeval willen wij jou immers zo snel mogelijk kunnen bereiken voor eventueel overleg. Geef wijzigingen van telefoonnummers en andere gegevens altijd direct schriftelijk door aan onze administratie (per e-mail: info@plukkebol.nl) of wijzig de gegevens zelf in ons ouderportaal "Mijn Plukkebol".

Brengen en ophalen van jouw kind

Je kunt jouw kind tussen 16:30 en 18:30 uur ophalen. Op dagen dat de buitenschoolse opvang de gehele dag geopend is, kun je jouw kind tussen 07:30 en 09:15 uur brengen. In de vakantie heeft de buitenschoolse

opvang een vakantieprogramma. Zie "vakantieprogramma" in dit document op pagina 9. Er zijn extra activiteiten in en buiten Plukkebol. Mocht je jouw kind na 09:15 uur willen brengen of vóór 16:30 uur willen ophalen, informeer dan eerst bij de pedagogisch medewerkers of dit mogelijk is.

Zolang je samen met jouw kind in het gebouw of op het terrein van Plukkebol verblijft, ben je zelf verantwoordelijk voor jouw kind. Vanuit veiligheidsoverwegingen is het tijdens de breng- en haalmomenten niet toegestaan dat kinderen rijden op de speelgoedvoertuigen die geparkeerd zijn in de gang.

Plukkebol sluit om 18:30 uur. Dit betekent dat je voor deze tijd jouw kind van de groep opgehaald moet hebben. Voor het halen door derden is er een speciale regeling. Zie "halen door derden" op pagina 5 van dit document. Mocht je in de gelegenheid zijn om jouw kinderen op de fiets te brengen en op te halen, dan heeft dit de voorkeur. Dit draagt mede bij aan meer veiligheid op de haal- en brengmomenten, omdat er dan minder auto's voor de deur staan.

Calamiteiten

Bij calamiteiten kan het nodig zijn om het gebouw te ontruimen. Dit gebeurt uit voorzorg of omdat er direct gevaar is voor de kinderen en anderen die zich in Plukkebol bevinden. Wanneer er besloten wordt tot een ontruiming laten wij een alarmsignaal klinken, of delen de pedagogisch medewerkers jou dit mede. Zodra dit het geval is, verlaat je op rustige wijze het pand. Je volgt gedurende een calamiteit altijd de instructies op van het personeel van Plukkebol. Plukkebol is verantwoordelijk voor de ontruiming van alle personen die aanwezig zijn in het pand. Eventueel evacueren wij de kinderen naar een andere locatie. Zodra dit het geval is worden ouders op de hoogte gesteld en verzocht hun kinderen te komen halen. Meld het altijd aan de pedagogisch medewerker als je jouw kind meeneemt.

Speelgoed meenemen

Kinderen mogen hun eigen speelgoed meenemen naar Plukkebol. Het is aan de pedagogisch medewerker om te bepalen of het kind in Plukkebol ook met zijn eigen speelgoed mag spelen. Plukkebol is niet aansprakelijk voor vermissing of beschadiging van meegebrachte spullen.

Extra dag (incidenteel)

Mocht je incidenteel een opvangdag extra willen, meldt dit dan bij de pedagogisch medewerker van jouw kind. Nadat je jouw verzoek hebt gericht tot de pedagogisch medewerker zal deze jou direct of op een later moment laten weten of jouw kind naar Plukkebol kan komen. Het annuleren van een extra dag is, nadat je het aanbod hebt geaccepteerd, niet mogelijk. Voor een extra dag worden kosten in rekening gebracht. Op de servicepagina op onze website tref je een formulier aan waarmee je een extra dag kunt aanvragen. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "extra opvangdag (incidenteel)". Er is ook een regeling voor het ruilen van dagen. Zie "ruilen van opvangdag (incidenteel)" in dit document op pagina 9.

Fiets parkeren

Mocht je jouw fiets achterlaten bij Plukkebol, plaats deze dan buiten de kinderspeelplaatsen rond Plukkebol. Het is verboden fietsen te plaatsen tegen het hekwerk van Plukkebol. Onderdelen van een fiets kunnen door het hekwerk heen een gevaarlijk obstakel vormen voor de kinderen die daar spelen. Plaats jouw fiets ook niet tegen het pand.

Halen door derden

Het kan voorkomen dat je jouw kind door een ander laat ophalen. Je dient hiervoor vooraf schriftelijke toestemming te geven. Dit kan via het formulier "halen door derden". De pedagogisch medewerkers bewaren dit formulier op de groep. Op dit formulier noteer je de namen van degene die buiten jouzelf jouw kind(eren) mag/mogen ophalen. De personen die jij op het formulier hebt genoteerd, mogen vanaf dat moment jouw kind(eren) ophalen. Je dient dit wel steeds per keer vooraf aan te kondigen bij de pedagogisch medewerkers van de groep. Is er standaard een ander persoon anders dan ouder 1 en ouder 2, geef dit dan aan op dit formulier. Je hoeft in zo'n geval niet per dag aan te kondigen dat deze persoon komt. De personen die je

hebt opgegeven, dienen zich op verzoek van de pedagogisch medewerkers te kunnen legitimeren met een geldig paspoort of een ID kaart. Uit veiligheidsoverwegingen vind je het formulier "halen door derden" niet op onze website.

Hoofdluis

Hoofdluis is een ongemak dat zich makkelijk en snel kan verspreiden. Om deze verspreiding zoveel mogelijk te beperken, vragen wij ouders die hoofdluis geconstateerd hebben dit thuis te behandelen, voordat kind en ouder in Plukkebol komen. Stel de pedagogisch medewerkers op de hoogte, zodat zij extra alert kunnen zijn. Soms slaat de behandeling niet in één keer aan; houd ons dan op de hoogte. Zodra in Plukkebol hoofdluis geconstateerd wordt, overleggen wij met de ouders over de behandeling. Uit voorzorg worden alle andere kinderen onderzocht. Op de servicepagina op onze website tref je uitgebreide informatie aan over hoofdluis en de bestrijding ervan. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "hoofdluis".

Huisdieren en andere dieren

Huisdieren zijn op alle Plukkebol locaties niet toegestaan. Dit vanwege veiligheid, hygiëne of gezondheidsredenen. Uitzondering vormen de visjes in aquaria die enkele groepen hebben. Er kunnen uitstapjes zijn naar de dierentuin of de kinderboerderij. Hier zijn dieren. Mocht jouw kind allergisch zijn, geef dit dan aan. Zie "allergieën" in dit document op pagina 4.

Kinderziekten en epidemieën

Bij een uitbraak van een kinderziekte of epidemie raadplegen wij de GGD en handelen wij minimaal conform de voorschriften en adviezen van deze organisatie. Meld het altijd aan de pedagogisch medewerkers als jouw kind een kinderziekte heeft of als je dit vermoedt. Uitgebreide informatie over zieke kinderen en het Plukkebol beleid in deze tref je aan op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "zieke kinderen".

Klachten

Zie de basisregels vermeld vanaf pagina 2 van dit document.

Kleding en schoeisel

De kinderen spelen intens in Plukkebol en doen verschillende activiteiten met bijvoorbeeld zand, verf of lijm. Houd hier rekening mee bij het kleden van jouw kind. Wij proberen te voorkomen dat kleding beschadigt of vuil wordt. Zo dragen de kinderen schorten tijdens het verven en plakken. Desondanks kan het gebeuren dat kleding vuil wordt. Plukkebol kan hiervoor niet aansprakelijk gesteld worden. De verf- en lijmproducten die wij gebruiken, zijn in de meeste gevallen uitwasbaar. Onze pedagogisch medewerkers geven jou graag tips hoe om te gaan met verf- en lijmplekken. In verband met verstikkingsgevaar zijn kledingstukken waarin touwtjes rond de hals zitten niet toegestaan. Kinderen kunnen tijdens hun spel hiermee ergens achter blijven haken. Dit geldt ook voor andere touwtjes en strikjes langer dan 22 centimeter op andere plaatsen aan kledingstukken. De jas van jouw kind dient duidelijk herkenbaar te zijn voorzien van de voornaam van jouw kind. Kinderen mogen in Plukkebol niet op sokken lopen. Dit om uitglijden te voorkomen. De ervaring heeft geleerd dat kinderen graag hun schoenen uittrekken als ze spelen. Dit speelt en is prettiger. Wij adviseren jou ervoor te zorgen dat jouw kind in Plukkebol sloffen met een goed profiel, of antislipsokken draagt. Deze kunnen bewaard worden in het mandje van jouw kind.

Je dient ervoor zorg te dragen dat er tenminste één stel schone kleren in het mandje van jouw kind aanwezig is. Het is daarom van belang elke dag in het mandje te kijken of er iets gewassen of aangevuld dient te worden. Zorg bij zomers weer dat jouw kind zwemkleding bij zich heeft. Zwemkleding geldt voor kinderen van elke leeftijd.

Kosten

Het factuurbedrag dat Plukkebol maandelijks in rekening brengt, is 1/12^e deel van de jaarprijs. De jaarprijs wordt bepaald door het maximaal aantal uren opvang waarop je als ouder contractueel aanspraak kan maken in een jaar. De uren dat Plukkebol, buiten officiële feestdagen om, gesloten is, zijn dus niet meegenomen in de jaarprijs. Ondanks dat iedere maand dus een verschillend aantal openingsdagen heeft, is het maandbedrag toch hetzelfde. Maandelijks ontvang je een factuur voor de kosten van de plaatsing van de daaropvolgende maand. Deze factuur kun je raadplegen in ons ouderportaal "Mijn Plukkebol". Voor aanvang van de maand dient deze factuur voldaan te zijn. Plukkebol geeft er de voorkeur aan dat je jouw factuur per automatische incasso voldoet. Maandelijks op de laatste werkdag van de maand wordt het factuurbedrag van de daaropvolgende maand van jouw bankrekening afgeschreven. Door het afgeven van een automatische incasso vervallen daarnaast de maandelijks administratiekosten, die per gezin in rekening worden gebracht. De machtiging voor het afgeven van de automatische incasso ontvang je tezamen met de plaatsingsovereenkomst. Meer informatie over kosten en de volledige prijslijsten tref je aan op onze website. Zie www.plukkebol.nl/aanmelden/kosten

Maaltijden en tussendoortjes

Iedere dag krijgen de kinderen vers fruit, een broodmaaltijd en verschillende gezonde tussendoortjes. In overleg is het mogelijk om over individuele wensen, zoals een speciaal dieet, afspraken te maken. Dit geldt ook voor wensen ten aanzien van vegetarisch of veganistisch voedsel. Meer informatie over voeding tref je aan op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "voeding".

Mandje of postbakje

Alle kinderen hebben een eigen mandje. Hierin kunnen persoonlijke dingen als knuffels en reserve kleding worden bewaard. Sommige bso groepen hebben een postbakje in plaats van een mandje. Kleding en andere zaken kunnen dan in de tas van het kind.

Medicijnovereenkomst (geneesmiddelen)

Het kan zijn dat jouw kind medicijnen gebruikt. Om te zorgen dat de toediening hiervan goed uitgevoerd wordt, maken wij gebruik van een medicijnovereenkomst. In deze overeenkomst wordt de wijze van toediening en de dosering vastgelegd.

Zorg dat je het medicijn beschikbaar stelt in de originele verpakking inclusief de gebruiksaanwijzing en dat de houdbaarheidsdatum niet overschreden is. Het formulier van de medicijnovereenkomst tref je aan op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "geneesmiddelenovereenkomst".

Mishandeling of vermoedens hiervan

Conform de regelgeving heeft Plukkebol een meldcode die aangeeft hoe om te gaan met signalen die kunnen duiden op kindermishandeling. Onder kindermishandeling verstaan wij alle vormen van geestelijk, lichamelijk en seksueel geweld tegen kinderen, het nalaten van zorg en aandacht. In gevallen dat een kind getuige is van huiselijk geweld is er indirect sprake van geweld tegen een kind. Het kan gaan om ouders, pedagogisch medewerkers of andere mensen in de omgeving van een kind. In Plukkebol fungeren de locatiehoofden als aandachtsfunctionaris kindermishandeling. Zij zijn het aanspreekpunt voor ouders, medewerkers en hulpverleners.

Opvoeden is soms een lastige klus en ongewild kunnen de omstandigheden bijdragen aan een niet wenselijke opvoedsituatie. Mochten er opvoed- of andere problemen in een gezin plaatsvinden dan heeft dit soms negatieve effecten op kinderen. In gezinnen waar de problemen groot zijn, kunnen zich zaken voordoen die aangemerkt kunnen worden als kindermishandeling. Dit gebeurt vaak uit onmacht of uit een andere problematiek. Iets hoeft natuurlijk niet gelijk mishandeling te zijn, maar kan toch een ongunstig effect hebben. In beide gevallen is het van belang dat ouders hulp inschakelen. Dit kan een lastige stap zijn. Onze

locatiehoofden zijn hier voor beschikbaar. Zij kunnen naar jou luisteren, adviseren en zo nodig verwijzen. Zodra er vanuit Plukkebol zorg is over jouw kind zal het locatiehoofd met ouders in gesprek gaan.

Kinderen bevinden zich in een kwetsbare positie en ouders vertrouwen de zorg van hun kinderen toe aan Plukkebol. Er ligt een grote verantwoordelijkheid bij medewerkers van Plukkebol en de organisatie. Alle medewerkers dienen voor aanvang van hun dienstverband een Verklaring Omtrent het Gedrag te kunnen overleggen (VOG). Deze wordt alleen door Justitie afgegeven als iemand geen strafbare feiten heeft gepleegd in Nederland die in conflict zijn met de vertrouwenspositie die zij innemen. Medewerkers zijn getraind signalen te herkennen, er is voor hen een externe vertrouwenspersoon beschikbaar en een procedure bij verdenking van een collega. Signalen worden altijd serieus genomen en grondig onderzocht. Vanuit Plukkebol is er veel aandacht voor het goed functioneren van medewerkers. Het protocol is in te zien op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "kindermishandeling en huiselijk geweld".

Omgangsvormen

Zie de basisregels vermeld vanaf pagina 2 van dit document.

Op de hoogte blijven

Bezoek met regelmaat ook onze website om op de hoogte te blijven van bijzondere activiteiten op ons kindercentrum. Raadpleeg tevens ons ouderportaal 'Mijn Plukkebol' voor bijvoorbeeld fotoalbums van de groep en andere relevante informatie. Plukkebol is eveneens actief op sociale media. Like onze facebook pagina www.facebook.com/plukkebol en/of volg ons via www.twitter.com/plukkebol voor de laatste Plukkebol tweets.

Overdracht

De overdracht is het moment dat de pedagogisch medewerker en de ouders elkaar informeren over hoe het thuis en in Plukkebol is gegaan. Door goed op de hoogte te zijn over wat er met het kind is gebeurd, kunnen beide partijen beter inspelen op de behoeftes van het kind. Mochten ouders de behoefte hebben om uitgebreider met de pedagogisch medewerkers te spreken, dan kunnen zij hiervoor een afspraak maken. Op het bord dat bij iedere groep aan de muur hangt, kunnen ouders lezen welke activiteiten en spelletjes er die dag zijn gedaan.

Overgaan naar de volgende groep

Zie hiervoor het pedagogisch beleid. Dit beleid is in te zien op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "pedagogisch beleid".

Pesten

Ieder kind is wel eens het slachtoffer van een pesterijtje. Mocht een kind structureel het slachtoffer zijn van pesten dan heeft dit schadelijke gevolgen voor de ontwikkeling van het kind. Door de voortdurende aandacht voor de relatie tussen kinderen en tussen kinderen en pedagogisch medewerkers is er een veilig klimaat in Plukkebol. Hierdoor is pesten bespreekbaar en komt daardoor weinig voor. In die gevallen dat er vastgesteld wordt dat er gepest wordt, worden er speciale maatregelen getroffen om een einde te maken aan het pesten. Mocht je het vermoeden hebben dat jouw kind pest of gepest wordt, bespreek dit dan met de pedagogisch medewerker of het locatiehoofd.

Risico-inventarisaties

Jaarlijks voert Plukkebol risico-inventarisaties uit op de gebieden brandveiligheid, gezondheid, veiligheid, hygiëne en ARBO. Zaken die relevant zijn voor ouders worden opgenomen in de huisregels. Na iedere inventarisatie wordt bekeken of de huisregels geactualiseerd dienen te worden.

Roken

Wij zijn van mening dat roken en kinderen niet samengaan. Roken is daarom niet toegestaan in het kindercentrum en op de buitenterreinen.

Ruilen van opvangdag (incidenteel)

Mocht je incidenteel een opvangdag willen ruilen, meldt dit dan bij de pedagogisch medewerker van jouw kind. Een opvangdag kan uitsluitend geruild worden voor een dag die maximaal 6 dagen eerder of later dan de opvangdag plaatsvindt. Mocht jouw kind bijvoorbeeld de gehele dag niet aanwezig zijn geweest als gevolg van ziekte, dan is het mogelijk deze ziektedag te ruilen voor een andere dag. Van belang om te weten is dat ruilen van een opvangdag alleen kan indien er een plek op de groep beschikbaar is. De dagen waarop Plukkebol gesloten is, de dagen waarop bijzondere activiteiten plaatsvinden (zoals het bso zomerkamp), studiedagen of dagen dat jouw kind slechts deels gebruik heeft kunnen maken van de opvang, kunnen niet ingezet worden om te ruilen.

Nadat je jouw verzoek hebt gericht tot de pedagogisch medewerker zal deze jou direct of op een later moment laten weten of jouw kind naar Plukkebol kan komen. Het annuleren van een ruildag is, nadat je het aanbod hebt geaccepteerd, niet mogelijk. Voor een ruildag worden geen extra kosten in rekening gebracht. Op de servicepagina op onze website tref je een formulier aan waarmee je een ruildag kunt aanvragen. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "ruilen opvangdag (incidenteel)". Er is ook een regeling voor het aanvragen van een extra dag. Zie "extra dag (incidenteel)" in dit document op pagina 5.

Tijdelijke plaatsingsovereenkomst

Op de buitenschoolse opvang kan het gebeuren dat je een plaatsing krijgt aangeboden voor bepaalde tijd. Vooral bij de buitenschoolse opvang is er een zeer grote vraag is naar 'favoriete' dagen. Bovendien is de instroom veel groter dan de doorstroom. Kinderen kunnen immers tot hun 12e jaar gebruikmaken van de bso. Uiterlijk 6 maanden voor afloop van de tijdelijke plaatsingsovereenkomst wordt er altijd uitsluitend gegeven over de mogelijkheden van voorzetting van de plaatsing. Het streven is om de tijdelijke overeenkomst zo snel als mogelijk om te zetten in een overeenkomst die geldig is voor de resterende basisschoolperiode van jouw kind.

Toestemming bijzondere activiteiten

Met dit formulier kun je per bijzondere activiteit passend bij de leeftijd jouw toestemming geven. Denk aan uitstapjes, zelfstandig op de fiets naar Plukkebol komen, zwemmen, etcetera. De pedagogisch medewerkers bewaren het formulier "toestemming bijzondere activiteiten" voor jou op de groep.

Traktatie

Wij vinden het gewenst dat de eventuele traktaties die de kinderen uitdelen verantwoord, veilig en gezond zijn. Overleg vooraf met de pedagogisch medewerkers, deze geven jou ook graag tips. Denk eraan om geen bederfelijke voedingsmiddelen mee te nemen die langer dan 30 minuten buiten de koelkast zijn geweest. Meer informatie over voeding tref je aan op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "voeding".

Vakantieprogramma

In de vakanties biedt de Plukkebol bso een extra leuk programma. Er zijn tal van uitstapjes, workshops en sportactiviteiten. Er is lekker op uit naar een museum, een speeltuin of de natuur in. Koken, knutselen, sportdag en in de zomervakantie op kamp. Het programma is vooraf te vinden op onze site. Leuk om te bekijken, maar ook handig, omdat soms bepaalde zaken van huis meegenomen dienen te worden zoals zwem- en sportkleding, regenlaarzen of andere spullen voor een activiteit. Zie www.plukkebol.nl/buitenschoolse-opvang/vakantieprogramma's. Mocht je jouw kind na 09:15 uur willen brengen of vóór 16:30 uur willen ophalen, informeer dan eerst bij de pedagogisch medewerkers of dit mogelijk is.

Vervoer van school naar Plukkebol

Bij de door Plukkebol geselecteerde scholen is er een speciale vervoersregeling. De kinderen die na schooltijd naar Plukkebol komen, worden gebracht met een taxi, bus of met onze eigen vervoersmiddelen gehaald. Is de school dichtbij Plukkebol, dan lopen zij met de pedagogisch medewerkers naar Plukkebol of de stint wordt gebruikt. Als de school uitgaat, zijn er pedagogisch medewerkers van Plukkebol aanwezig, die de kinderen naar het vervoer begeleiden. De kinderen van groep 1 en 2 worden in de klas opgehaald. Vanaf groep 3 verschilt dit per school. In de meeste gevallen gaan deze kinderen naar een verzamelplek in het schoolgebouw. Doordat er altijd iemand van Plukkebol bij de scholen aanwezig is, kunnen leerkrachten eventuele bijzonderheden aan ons doorgeven, die wij op onze beurt weer door kunnen geven aan de ouders. Mocht de school afwijken van de gebruikelijke afhaaltijden of locatie, dan zijn de ouders zelf verantwoordelijk voor het vervoer van school naar Plukkebol.

Het is ook mogelijk dat als jouw kind hier aan toe is hij/zij zelfstandig naar Plukkebol komt per fiets of lopend. Je kunt dit aangeven op het formulier "toestemming bijzondere activiteiten" dat de pedagogisch medewerkers op de groep hebben. Zie voor meer informatie "toestemming bijzondere activiteiten" in dit document op pagina 9.

Wijzigen opvangdagen (structureel)

Als je de opvangdagen van jouw kind structureel wenst te wijzigen, dien je dit schriftelijk kenbaar te maken bij onze administratie. Wil je minder opvangdagen dan dien je altijd een opzegtermijn van één maand in acht te nemen. Uitbreiding en wijziging van dagen kan alleen als de bezetting op de groep dit toelaat. Indien de wijziging zondermeer doorgevoerd kan worden, krijg je van ons een schriftelijke mutatiebevestiging. Is het echter niet of nog niet mogelijk, dan nemen wij contact met je op. Meer informatie over het structureel wijzigingen van opvangdagen tref je aan op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "wijzigen opvangdagen (structureel)".

Zieke kinderen

Zieke kinderen hebben extra aandacht en verzorging nodig en kunnen daarom het beste thuis verzorgd worden. Bovendien kan er sprake zijn van besmettingsgevaar voor de andere kinderen. Het ziektebeleid tref je aan op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "zieke kinderen". Wanneer jouw kind de gehele dag op school is geweest en het goed heeft kunnen volhouden, gaan wij er in eerste instantie vanuit dat jouw kind ook op Plukkebol kan blijven. Is jouw kind dermate ziek en heeft de leerkracht de ouders echter niet kunnen bereiken, dan dient het kind alsnog opgehaald te worden. Hebben wij het idee dat het kind het niet volhoudt om op Plukkebol te blijven, dan nemen we contact met je op voor overleg.

Als jouw kind niet naar Plukkebol kan komen omdat het ziek is, meldt dit dan aan de pedagogisch medewerkers van jouw kind. Zie voor meer informatie "afwezigheid melden" in dit document op pagina 4.

Zon

Plukkebol hanteert het protocol UV-intensiteit, opgesteld op basis van de adviezen van KWF kankerbestrijding, om te voorkomen dat kinderen verbranden door de zon. Dit protocol is in te zien via de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "zon en UV protocol"

Overige documenten en regelingen

Algemene voorwaarden

Op de servicepagina op onze website vind je onze algemene voorwaarden. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "algemene voorwaarden"

Huisregels kinderdagverblijf

Op de servicepagina op onze website tref je de huisregels aan van ons kinderdagverblijf. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "huisregels kinderdagverblijf"

LRKP-nummer

In het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP) zijn alle kinderdagverblijven, peuterspeelzalen, organisaties voor buitenschoolse opvang, gastouderbureaus en gastouders geregistreerd, die voldoen aan de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang. Ouders hebben vanaf 1 januari 2011 alleen recht op kinderopvangtoeslag als ze gebruik maken van kinderopvang die in het LRKP staat. Plukkebol voldoet aan alle eisen. De LRKP nummers van onze buitenschoolse opvang locaties zijn:

Buitenschoolse opvang Raamstraat	222113455
Buitenschoolse opvang Raamstraat (dependance)	289071008
Buitenschoolse opvang Rotterdamseweg	206570508

Op de servicepagina op onze website tref je meer informatie aan. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "LRKP-nummers"

Oudercommissie

Plukkebol heeft een oudercommissie. Op de servicepagina op onze website tref je meer informatie aan. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "oudercommissie"

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid is in te zien op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "pedagogisch beleid".

Protocol verstrekking persoonsgegevens

Plukkebol hanteert regels ter bescherming van jouw persoonsgegevens en die van jouw kind(eren). Op de servicepagina op onze website tref je meer informatie aan. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "Protocol verstrekking persoonsgegevens"

Wet kinderopvang

Meer informatie over de wet kinderopvang en hoe de financiering, kwaliteit en het toezicht binnen deze wet geregeld is, kun je nazien op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "wet kinderopvang".

Slotbepaling

Daar waar de huisregels niet in voorzien, beslist de directie.