

huisregels kinderdagverblijf

Inleiding

In dit document tref je de huisregels aan zoals deze gelden binnen ons kinderdagverblijf. Deze regels bevorderen een veilige en vertrouwde opvang van jouw kind in Plukkebol.

De huisregels zijn onder andere afgeleid van het pedagogisch beleid. Wij adviseren je dan ook het pedagogisch beleid te lezen, zodat je de achterliggende gedachte van onze huisregels kent. In de huisregels zal voor documenten en formulieren regelmatig verwezen worden naar de servicepagina van Plukkebol.nl. Hier kun je allerlei documenten en formulieren vinden. Zie ook www.plukkebol.nl/a-z-index

Onze oudercommissie heeft bij de totstandkoming van de huisregels een waardevolle bijdrage geleverd. In het belang van de functionaliteit van dit document zijn de regels kort en bondig geformuleerd.

Inhoudsopgave

Inleiding	1	Kosten	6
Inhoudsopgave.....	1	Luiers	7
Basisregels	2	Maaltijden en tussendoortjes	7
Jouw keuze voor Plukkebol	2	Mandje of postbakje	7
Omgangsvormen	2	Medicijnovereenkomst (geneesmiddelen).....	7
Vraagstukken rond jouw kind in Plukkebol	2	Mishandeling of vermoedens hiervan	7
Klachtenregeling.....	2	Omgangsvormen	8
Openingsstijden.....	2	Op de hoogte blijven.....	8
Openingsstijden kinderdagverblijf	2	Overdracht	8
Openingsstijden buitenschoolse opvang	3	Overgaan naar de volgende groep	8
Sluiting tijdens vakantie en feestdagen	3	Pesten.....	8
Huisregels alfabetisch	3	Schoenovertrekken op de babygroep	8
Aanmelding kinderdagverblijf	3	Risico-inventarisaties	8
Aanmelding buitenschoolse opvang	3	Roken	9
Aanwezigheid melden.....	3	Ruilen van opvangdag (incidenteel)	9
Afwezigheid melden	3	Sieraden	9
Allergieën	4	Toestemming bijzondere activiteiten	9
Auto parkeren	4	Traktatie	9
Bereikbaarheid ouders.....	4	Wijzigen opvangdagen (structureel).....	9
Bringen en ophalen van jouw kind	4	Zieke kinderen	10
Calamiteiten.....	4	Zon	10
Speelgoed meenemen	5	Zuigelingen	10
Extra dag (incidenteel)	5	Overige documenten en regelingen	11
Fiets parkeren.....	5	Algemene voorwaarden	11
Fopspeen	5	Huisregels buitenschoolse opvang	11
Hal en deuren	5	LRKP-nummer	11
Hoofdluis	5	Oudercommissie	11
Huisdieren en andere dieren.....	6	Pedagogisch beleid.....	11
Kinderwagens en maxi-cosi's stallen	6	Protocol verstrekking persoonsgegevens	11
Kinderziekten en epidemieën	6	Wet kinderopvang	11
Klachten	6	Slotbepaling	11
Kleding en schoeisel	6		

Basisregels

Jouw keuze voor Plukkebol

Met jouw keuze voor ons kindercentrum kies je ervoor om een deel van de zorg en opvoeding van jouw kind aan ons uit te besteden. Binnen de kaders van ons beleid houden wij zoveel mogelijk rekening met de wensen van jou als ouder. Wij zullen je betrekken bij keuzes die van belang zijn voor jouw kind. Een goede afstemming tussen thuis en Plukkebol is van groot belang. Daarom horen wij graag wat jouw wensen en ideeën zijn. Kinderen worden in Plukkebol opgevangen in groepsverband. Plukkebol zorgt ervoor dat de individuele belangen en die van de groep als geheel in balans zijn. Plukkebol is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van de opvang voor ieder kind dat ons kindercentrum bezoekt. Het is mede daarom de taak en verantwoordelijkheid van Plukkebol het beleid en de regels te bepalen.

Omgangsvormen

Plukkebol is een veilige plek waar kinderen en volwassenen met elkaar omgaan op basis van respect en gelijkwaardigheid. Agressie, geweld, discriminatie of (seksuele) intimidatie, in welke vorm dan ook, wordt onder geen enkele omstandigheid getolereerd.

Vraagstukken rond jouw kind in Plukkebol

Mocht jij je zorgen maken over jouw kind, dan kun je bij ons terecht. Schroom niet deze zaak bespreekbaar te maken bij de pedagogisch medewerkers van jouw kind, het locatiehoofd of de directie. Andersom zullen wij ook met jou in contact treden als wij ons zorgen maken over jouw kind. Laat het ons ook weten als er bijzonderheden thuis zijn die van invloed zouden kunnen zijn op jouw kind (bijvoorbeeld een verhuizing of scheiding).

Klachtenregeling

Als je als ouder ontevreden bent over iets betreffende de opvang van jouw kind of de dienstverlening van Plukkebol dan horen wij dit graag. In de meeste gevallen is het raadzaam om jouw ongenoegen te bespreken met de persoon die in eerste instantie verantwoordelijk is: de pedagogisch medewerker of het locatiehoofd. Vanzelfsprekend kun je ook bij onze directeur Mark Siep terecht om jouw klacht te bespreken.

Plukkebol Kinderopvang heeft in het kader van de Wet Kinderopvang een interne klachtenregeling opgesteld. Deze regeling beschrijft de werkwijze bij het behandelen en registreren van klachten van ouders en is te vinden via de servicepagina op onze site. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "klachtenregeling".

Mocht de interne klachtafhandeling niet leiden tot een bevredigende oplossing dan staat ouders de weg vrij naar informatie, advies en mediation bij Klachtloket Kinderopvang, gevestigd in Den Haag, of aanmelding van het geschil bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Jaarlijks maakt Plukkebol een klachtenjaarverslag. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "klachtenregeling".

Openingstijden

Openingstijden kinderdagverblijf

Het kinderdagverblijf is geopend van maandag tot en met vrijdag van 07:30 tot 18:30 uur.

Openingstijden buitenschoolse opvang

De buitenschoolse opvang is geopend van maandag tot en met vrijdag na school tot 18:30 uur en in de vakanties en op aangekondigde studiedagen van 07:30 tot 18:30 uur.

Sluiting tijdens vakantie en feestdagen

Plukkebol is op alle officiële feestdagen, de vrijdag na Hemelvaartsdag, 5 mei eenmaal per 5 jaren (2020, 2015 et cetera) en tussen Kerst en Oud & Nieuw gesloten.

Huisregels alfabetisch

Aanmelding kinderdagverblijf

Een kind vroegtijdig aanmelden voor een plaats in het kinderdagverblijf en/of de buitenschoolse opvang vergroot de kans dat Plukkebol kan voorzien in de vraag van de ouders. Aanmelden voor het kinderdagverblijf is mogelijk vanaf het moment dat je een kindje verwacht. Het digitale aanmeldformulier kun je vinden via de servicepagina op onze site. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "aanmeldformulier (digitaal)".

Aanmelding buitenschoolse opvang

Maakt jouw kind gebruik van het kinderdagverblijf, dan is hij/zij niet automatisch aangemeld voor de buitenschoolse opvang. Hiervoor is een aparte aanmeldprocedure. Jouw kind kan aangemeld worden vanaf de leeftijd van twee jaar als tevens bekend is naar welke basisschool hij/zij te zijner tijd zal gaan. Plukkebol is te combineren met een groot aantal scholen in Delft, Delfgauw en in de overige gemeentes in de regio. In samenwerking met onze oudercommissie heeft Plukkebol een aantal scholen geselecteerd waarbij Plukkebol het volledige bso pakket biedt. In de praktijk blijken dit de scholen te zijn waar veel Plukkebol ouders een voorkeur voor hebben. Begeleid vervoer van school naar de bso is geregeld en de bso sluit aan op de schooltijden, vakanties en studiedagen. De lijst met geselecteerde scholen en verdere informatie tref je aan op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "basisscholen overzicht". Veelal is Plukkebol ook te combineren met een niet-geselecteerde school. Neem hiervoor contact op met onze administratie. Het digitale aanmeldformulier kun je vinden via de servicepagina op onze site. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "aanmeldformulier (digitaal)".

Aanwezigheid melden

In verband met het plannen van activiteiten e.d. verzoeken wij je de pedagogisch medewerkers te informeren als jouw kind, na een periode van afwezigheid als gevolg van ziekte, vakantie of anderszins, Plukkebol weer gaat bezoeken. Het liefst zodra je weet wanneer, doch uiterlijk op de betreffende dag om 09:15 uur. Je kunt de pedagogisch medewerkers bereiken via het rechtstreekse nummer van de groep. De telefoonlijst tref je aan op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "telefoonlijst".

Afwezigheid melden

Meld jouw kind altijd telefonisch af tussen 07:30 uur en 09:30 uur als hij/zij niet naar Plukkebol komt. Voor kinderen van de BSO locatie Rotterdamseweg bel je met het locatienummer van de Van Embdenstraat. Kinderen van de andere groepen kunnen rechtstreeks afgemeld worden via het nummer van de groep. De telefoonlijst tref je aan op de servicepagina op onze site. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "telefoonlijst".

In het kinderdagverblijf wordt in het dagprogramma rekening gehouden met de kinderen die komen. Mocht een kind ziek zijn, dan horen wij dit uiteraard ook graag.

Allergieën

Is jouw kind allergisch, meldt dit dan bij de pedagogisch medewerkers, zij verstrekken jou een allergie registratieformulier waarop je kunt aangeven wat van belang is ten aanzien van de allergie van jouw kind.

Auto parkeren

Het is uitsluitend toegestaan jouw auto te parkeren in de daarvoor bestemde parkeervakken. Het is ten strengste verboden jouw voertuig voor korte of lange duur buiten de parkeervakken voor ons pand te plaatsen. Mocht er een calamiteit zijn dan vormt jouw voertuig een obstakel voor de verschillende hulpdiensten. Bij de locatie Raamstraat kun je tot 12:00 uur in de straat parkeren. Na 12:00 uur mag parkeren alleen in de Raamstraat als je in het bezit bent van een parkeervergunning zone C. Zonder deze vergunning adviseren wij je te parkeren op de parkeerplaats naast de Kerk aan de Raamstraat, die met de auto te bereiken is via de Pootstraat. Eenmaal uitgestapt ben je via de steeg als voetganger zo bij Plukkebol. Afhankelijk van het tijdstip dien je wel of geen kaartje te kopen. De Gemeente Delft kan het parkeerbeleid (tijdelijk) wijzigen. Blijf dus zelf steeds alert op informatie op de parkeerborden. Als Plukkebol doen wij ons best je zo volledig mogelijk te informeren.

Bereikbaarheid ouders

Het is uitermate belangrijk dat jouw gegevens in ons systeem up-to-date zijn. In geval van ziekte of een ongeval willen wij jou immers zo snel mogelijk kunnen bereiken voor eventueel overleg. Geef wijzigingen van telefoonnummers en andere gegevens altijd direct schriftelijk door aan onze administratie (per e-mail: info@plukkebol.nl) of wijzig de gegevens zelf in ons ouderportaal "Mijn Plukkebol".

Brengen en ophalen van jouw kind

Je kunt jouw kind tussen 07:30 en 09:15 uur brengen en tussen 16:30 en 18:30 uur ophalen. In overleg is het, binnen onze openingstijden, natuurlijk mogelijk jouw kind op een ander tijdstip te brengen of op te halen. Zolang je samen met jouw kind in het gebouw of op het terrein van Plukkebol verblijft, ben je zelf verantwoordelijk voor jouw kind. Bij binnenkomst zorg je zelf voor het ophangen van de jas van jouw kind en het aantrekken van zijn/haar slofjes. Vanuit veiligheidsoverwegingen is het tijdens de breng- en haalmomenten niet toegestaan dat kinderen rijden op de speelgoedvoertuigen die geparkeerd zijn in de gang. Ook het geven van snoep of andere etenswaren aan jouw kind of andere kinderen is, zolang je in ons gebouw en/of op ons terrein bent, niet geoorloofd.

Plukkebol sluit om 18:30 uur. Dit betekent dat je voor deze tijd jouw kind van de groep opgehaald moet hebben. Voor het halen door derden is er een speciale regeling. Zie "halen door derden" op pagina 5 van dit document. Mocht je in de gelegenheid zijn om jouw kinderen op de fiets te brengen en op te halen, dan heeft dit de voorkeur. Dit draagt mede bij aan meer veiligheid op de haal- en brengmomenten, omdat er dan minder auto's voor de deur staan.

Calamiteiten

Bij calamiteiten kan het nodig zijn om het gebouw te ontruimen. Dit gebeurt uit voorzorg of omdat er direct gevaar is voor de kinderen en anderen die zich in Plukkebol bevinden. Wanneer er besloten wordt tot een ontruiming laten wij een alarmsignaal klinken, of delen de pedagogisch medewerkers jou dit mede. Zodra dit het geval is, verlaat je op rustige wijze het pand. Je volgt gedurende een calamiteit altijd de instructies op van het personeel van Plukkebol. Plukkebol is verantwoordelijk voor de ontruiming van alle personen die aanwezig zijn in het pand. Eventueel evacueren wij de kinderen naar een andere locatie. Zodra dit het geval is worden ouders op de hoogte gesteld en verzocht hun kinderen te komen halen. Meld het altijd aan de pedagogisch medewerker als je jouw kind meeneemt.

Speelgoed meenemen

Kinderen mogen hun eigen speelgoed meenemen naar Plukkebol. Het is aan de pedagogisch medewerker om te bepalen of het kind in Plukkebol ook met zijn eigen speelgoed mag spelen. Plukkebol is niet aansprakelijk voor vermissing of beschadiging van meegebrachte spullen.

Extra dag (incidenteel)

Mocht je incidenteel een opvangdag extra willen, meldt dit dan bij de pedagogisch medewerker van jouw kind. Nadat je jouw verzoek hebt gericht tot de pedagogisch medewerker zal deze jou direct of op een later moment laten weten of jouw kind naar Plukkebol kan komen. Het annuleren van een extra dag is, nadat je het aanbod hebt geaccepteerd, niet mogelijk. Voor een extra dag worden kosten in rekening gebracht. Op de servicepagina op onze website tref je een formulier aan waarmee je een extra dag kunt aanvragen. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "extra opvangdag (incidenteel)". Er is ook een regeling voor het ruilen van dagen. Zie "ruilen van opvangdag (incidenteel)" in dit document op pagina 9.

Fiets parkeren

Mocht je jouw fiets achterlaten bij Plukkebol, plaats deze dan buiten de kinderspeelplaatsen rond Plukkebol. Het is verboden fietsen te plaatsen tegen het hekwerk van Plukkebol. Onderdelen van een fiets kunnen door het hekwerk heen een gevaarlijk obstakel vormen voor de kinderen die daar spelen. Plaats jouw fiets ook niet tegen het pand.

Fopspeen

Kinderen mogen hun speentje van thuis meenemen naar Plukkebol. Uit hygiënisch oogpunt zijn er voor de speentjes speciale opbergbakjes, deze tref je aan in het mandje van jouw kind. Heeft jou kind een nieuwe speen, geef dit dan door aan de pedagogisch medewerkers. Je bent zelf verantwoordelijk voor het tijdig vernieuwen van het speentje. Controleer de speen regelmatig op scheurtjes. Omdat er kans bestaat op verstikking door het gebruik van een kapotte speen, mogen spenen met scheurtjes niet gebruikt worden in Plukkebol.

Halen door derden

Het kan voorkomen dat je jouw kind door een ander laat ophalen. Je dient hiervoor vooraf schriftelijke toestemming te geven. Dit kan via het formulier "halen door derden". De pedagogisch medewerkers bewaren dit formulier op de groep. Op dit formulier noteer je de namen van degene die buiten jouzelf jouw kind(eren) mag/mogen ophalen. De personen die jij op het formulier hebt genoteerd, mogen vanaf dat moment jouw kind(eren) ophalen. Je dient dit wel steeds per keer vooraf aan te kondigen bij de pedagogisch medewerkers van de groep. Is er standaard een ander persoon anders dan ouder 1 en ouder 2, geef dit dan aan op dit formulier. Je hoeft in zo'n geval niet per dag aan te kondigen dat deze persoon komt. De personen die je hebt opgegeven dienen zich op verzoek van de pedagogisch medewerkers te kunnen legitimeren met een geldig paspoort of een ID kaart. Uit veiligheidsoverwegingen vind je het formulier "halen door derden" niet op onze website.

Hoofdluis

Hoofdluis is een ongemak dat zich makkelijk en snel kan verspreiden. Om deze verspreiding zoveel mogelijk te beperken, vragen wij ouders die hoofdluis geconstateerd hebben dit thuis te behandelen, voordat kind en ouder in Plukkebol komen. Stel de pedagogisch medewerkers op de hoogte, zodat zij extra alert kunnen zijn. Soms slaat de behandeling niet in één keer aan; houd ons dan op de hoogte. Zodra in Plukkebol hoofdluis geconstateerd wordt, overleggen wij met de ouders over de behandeling. Uit voorzorg worden alle andere kinderen onderzocht. Op de servicepagina op onze website tref je uitgebreide informatie aan over hoofdluis en de bestrijding ervan. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "hoofdluis".

Huisdieren en andere dieren

Huisdieren zijn op alle Plukkebol locaties niet toegestaan. Dit vanwege veiligheid, hygiëne of gezondheidsredenen. Uitzondering vormen de visjes in aquaria die enkele groepen hebben. Er kunnen uitstapjes zijn naar de dierentuin of de kinderboerderij. Hier zijn dieren. Mocht jouw kind allergisch zijn, geef dit dan aan. Zie "allergieën" in dit document op pagina 4.

Kinderwagens en maxi-cosi's stallen

Gedurende de opvangdag van jouw kind in Plukkebol kun je jouw kinderwagen, maxi-cosy of fietsstoeltje in Plukkebol achterlaten. Hiervoor is op onze locaties bij de ingang een speciale ruimte beschikbaar. Zorg dat kinderwagens, indien mogelijk, ingeklapt zijn, zodat ze zo min mogelijk ruimte innemen. Plukkebol is niet aansprakelijk voor eventuele vermissing of beschadiging van gestalde spullen. Zogenaamde aanhangers van fietsen en andere grote vervoershulpmiddelen mogen niet in Plukkebol gestald worden, omdat ze te veel ruimte in beslag nemen.

Kinderziekten en epidemieën

Bij een uitbraak van een kinderziekte of epidemie raadplegen wij de GGD en handelen wij minimaal conform de voorschriften en adviezen van deze organisatie. Meld het altijd aan de pedagogisch medewerkers als jouw kind een kinderziekte heeft of als je dit vermoedt. Uitgebreide informatie over zieke kinderen en het Plukkebol beleid in deze tref je aan op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "zieke kinderen".

Klachten

Zie de basisregels vermeld vanaf pagina 2 van dit document.

Kleding en schoeisel

De kinderen spelen intens in Plukkebol en doen verschillende activiteiten met bijvoorbeeld zand, verf of lijm. Houd hier rekening mee bij het kleden van jouw kind. Wij proberen te voorkomen dat kleding beschadigt of vuil wordt. Zo dragen de kinderen schorten tijdens het verven en plakken. Desondanks kan het gebeuren dat kleding vuil wordt. Plukkebol kan hiervoor niet aansprakelijk gesteld worden. De verf- en lijmproducten die wij gebruiken zijn in de meeste gevallen uitwasbaar. Onze pedagogisch medewerkers geven jou graag tips hoe om te gaan met verf- en lijmplekken. In verband met verstikkingsgevaar zijn kledingstukken waarin touwtjes rond de hals zitten niet toegestaan. Kinderen kunnen tijdens hun spel hiermee ergens achter blijven haken. Dit geldt ook voor andere touwtjes en strikjes langer dan 22 centimeter op andere plaatsen aan kledingstukken. De jas van jouw kind dient duidelijk herkenbaar te zijn voorzien van de voornaam van jouw kind. In het kinderdagverblijf is het dragen van slofjes verplicht vanaf het moment dat kinderen kunnen lopen. Je dient deze slofjes zelf aan te schaffen. De slofjes dienen duidelijk herkenbaar te zijn voorzien van de voornaam van jouw kind. Zorg ervoor dat je de slofjes tijdig vervangt, indien ze versleten of te klein geworden zijn. De slofjes kunnen bewaard worden in het mandje van jouw kind. Je dient er tevens voor zorg te dragen dat er tenminste één stel schone kleren in het mandje van jouw kind aanwezig is. Het is daarom van belang elke dag in het mandje te kijken of er iets gewassen of aangevuld dient te worden. Zorg bij zomers weer dat jouw kind zwemkleding bij zich heeft. Zwemkleding geldt voor kinderen van elke leeftijd.

Kosten

Het factuurbedrag dat Plukkebol maandelijks in rekening brengt, is 1/12^e deel van de jaarprijs. De jaarprijs wordt bepaald door het maximaal aantal uren opvang waarop je als ouder contractueel aanspraak kan maken in een jaar. De uren dat Plukkebol, buiten officiële feestdagen om, gesloten is, zijn dus niet meegenomen in de jaarprijs. Ondanks dat iedere maand dus een verschillend aantal openingsdagen heeft, is het maandbedrag toch hetzelfde. Maandelijks ontvang je een factuur voor de kosten van de plaatsing van de daaropvolgende maand. Deze factuur kun je raadplegen in ons ouderportaal "Mijn Plukkebol". Voor aanvang

van de maand dient deze factuur voldaan te zijn. Plukkebol geeft er de voorkeur aan dat je jouw factuur per automatische incasso voldoet. Maandelijks op de laatste werkdag van de maand wordt het factuurbedrag van de daaropvolgende maand van jouw bankrekening afgeschreven. Door het afgeven van een automatische incasso vervallen daarnaast de maandelijkse administratiekosten, die per gezin in rekening worden gebracht. De machtiging voor het afgeven van de automatische incasso ontvang je tezamen met de plaatsingsovereenkomst. Meer informatie over kosten en de volledige prijslijsten tref je aan op onze website. Zie www.plukkebol.nl/aanmelden/kosten

Luiers

Plukkebol gebruikt één merk luiers (Pampers). Mocht je de voorkeur geven aan een ander merk, geef dit dan door aan de pedagogisch medewerkers. Je dient er dan zelf voor te zorgen dat aan het begin van iedere opvangdag 5 luiers op voorraad zijn in het mandje van jouw kind. Deze luiers dien je zelf aan te schaffen.

Maaltijden en tussendoortjes

Iedere dag krijgen de kinderen vers fruit, een broodmaaltijd en verschillende gezonde tussendoortjes. In overleg is het mogelijk om over individuele wensen, zoals een speciaal dieet, afspraken te maken. Dit geldt ook voor wensen ten aanzien van vegetarisch of veganistisch voedsel. Meer informatie over voeding tref je aan op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "voeding".

Mandje of postbakje

Alle kinderen hebben een eigen mandje. Hierin kunnen persoonlijke dingen als knuffels en reserve kleding worden bewaard. Sommige bso groepen hebben een postbakje in plaats van een mandje. Kleding en andere zaken kunnen dan in de tas van het kind.

Medicijnovereenkomst (geneesmiddelen)

Het kan zijn dat jouw kind medicijnen gebruikt. Om te zorgen dat de toediening hiervan goed uitgevoerd wordt, maken wij gebruik van een medicijnovereenkomst. In deze overeenkomst wordt de wijze van toediening en de dosering vastgelegd.

Zorg dat je het medicijn beschikbaar stelt in de originele verpakking inclusief de gebruiksaanwijzing en dat de houdbaarheidsdatum niet overschreden is. Het formulier van de medicijnovereenkomst tref je aan op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "geneesmiddelenovereenkomst".

Mishandeling of vermoedens hiervan

Conform de regelgeving heeft Plukkebol een meldcode die aangeeft hoe om te gaan met signalen die kunnen duiden op kindermishandeling. Onder kindermishandeling verstaan wij alle vormen van geestelijk, lichamelijk en seksueel geweld tegen kinderen, het nalaten van zorg en aandacht. In gevallen dat een kind getuige is van huiselijk geweld is er indirect sprake van geweld tegen een kind. Het kan gaan om ouders, pedagogisch medewerkers of andere mensen in de omgeving van een kind. In Plukkebol fungeren de locatiehoofden als aandachtsfunctionaris kindermishandeling. Zij zijn het aanspreekpunt voor ouders, medewerkers en hulpverleners.

Opvoeden is soms een lastige klus en ongewild kunnen de omstandigheden bijdragen aan een niet wenselijke opvoedsituatie. Mochten er opvoed- of andere problemen in een gezin plaatsvinden dan heeft dit soms negatieve effecten op kinderen. In gezinnen waar de problemen groot zijn, kunnen zich zaken voordoen die aangemerkt kunnen worden als kindermishandeling. Dit gebeurt vaak uit onmacht of uit een andere problematiek. Iets hoeft natuurlijk niet gelijk mishandeling te zijn, maar kan toch een ongunstig effect hebben. In beide gevallen is het van belang dat ouders hulp inschakelen. Dit kan een lastige stap zijn. Onze locatiehoofden zijn hier voor beschikbaar. Zij kunnen naar jou luisteren, adviseren en zo nodig verwijzen. Zodra er vanuit Plukkebol zorg is over jouw kind zal het locatiehoofd met ouders in gesprek gaan.

Kinderen bevinden zich in een kwetsbare positie en ouders vertrouwen de zorg van hun kinderen toe aan Plukkebol. Er ligt een grote verantwoordelijkheid bij medewerkers van Plukkebol en de organisatie. Alle medewerkers dienen voor aanvang van hun dienstverband een Verklaring Omtrent het Gedrag te kunnen overleggen (VOG). Deze wordt alleen door Justitie afgegeven als iemand geen strafbare feiten heeft gepleegd in Nederland die in conflict zijn met de vertrouwenspositie die zij innemen. Medewerkers zijn getraind signalen te herkennen, er is voor hen een externe vertrouwenspersoon beschikbaar en een procedure bij verdenking van een collega. Signalen worden altijd serieus genomen en grondig onderzocht. Vanuit Plukkebol is er veel aandacht voor het goed functioneren van medewerkers. Het protocol is in te zien op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "kindermishandeling en huiselijk geweld".

Omgangsvormen

Zie de basisregels vermeld vanaf pagina 2 van dit document.

Op de hoogte blijven

Bezoek met regelmaat ook onze website om op de hoogte te blijven van bijzondere activiteiten op ons kindercentrum. Raadpleeg tevens ons ouderportaal "Mijn Plukkebol" voor bijvoorbeeld fotoalbums van de groep en andere relevante informatie. Plukkebol is eveneens actief op sociale media. Like onze facebook pagina www.facebook.com/plukkebol en/of volg ons via www.twitter.com/plukkebol voor de laatste Plukkebol tweets.

Overdracht

De overdracht is het moment dat de pedagogisch medewerker en de ouders elkaar informeren over hoe het thuis en in Plukkebol is gegaan. Door goed op de hoogte te zijn over wat er met het kind is gebeurd, kunnen beide partijen beter inspelen op de behoeftes van het kind. Mochten ouders de behoefte hebben om uitgebreider met de pedagogisch medewerkers te spreken, dan kunnen zij hiervoor een afspraak maken. Op het bord dat bij iedere groep aan de muur hangt, kunnen ouders lezen welke activiteiten en spelletjes er die dag zijn gedaan.

Overgaan naar de volgende groep

Zie hiervoor het pedagogisch beleid. Dit beleid is in te zien op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "pedagogisch beleid".

Pesten

Ieder kind is wel eens het slachtoffer van een pesterijtje. Mocht een kind structureel het slachtoffer zijn van pesten dan heeft dit schadelijke gevolgen voor de ontwikkeling van het kind. Door de voortdurende aandacht voor de relatie tussen kinderen en tussen kinderen en pedagogisch medewerkers is er een veilig klimaat in Plukkebol. Hierdoor is pesten bespreekbaar en komt daardoor weinig voor. In die gevallen dat er vastgesteld wordt dat er gepest wordt, worden er speciale maatregelen getroffen om een einde te maken aan het pesten. Mocht je het vermoeden hebben dat jouw kind pest of gepest wordt, bespreek dit dan met de pedagogisch medewerker of het locatiehoofd.

Schoenovertrekken op de babygroep

Ouders dienen op de babygroep schoenovertrekken te dragen. Plukkebol zorgt dat deze bij de ingang van de babygroepen beschikbaar zijn.

Risico-inventarisaties

Jaarlijks voert Plukkebol risico-inventarisaties uit op de gebieden brandveiligheid, gezondheid, veiligheid, hygiëne en ARBO. Zaken die relevant zijn voor ouders worden opgenomen in de huisregels. Na iedere inventarisatie wordt bekeken of de huisregels geactualiseerd dienen te worden.

Roken

Wij zijn van mening dat roken en kinderen niet samengaan. Roken is daarom niet toegestaan in het kindercentrum en op de buitenterreinen.

Ruilen van opvangdag (incidenteel)

Mocht je incidenteel een opvangdag willen ruilen, meldt dit dan bij de pedagogisch medewerker van jouw kind. Een opvangdag kan uitsluitend geruild worden voor een dag die maximaal 6 dagen eerder of later dan de opvangdag plaatsvindt. Mocht jouw kind bijvoorbeeld de gehele dag niet aanwezig zijn geweest als gevolg van ziekte, dan is het mogelijk deze ziektedag te ruilen voor een andere dag. Van belang om te weten is dat ruilen van een opvangdag alleen kan indien er een plek op de groep beschikbaar is. De dagen waarop Plukkebol gesloten is, de dagen waarop bijzondere activiteiten plaatsvinden (zoals het bso zomerkamp), studiedagen of dagen dat jouw kind slechts deels gebruik heeft kunnen maken van de opvang, kunnen niet ingezet worden om te ruilen.

Nadat je jouw verzoek hebt gericht tot de pedagogisch medewerker zal deze jou direct of op een later moment laten weten of jouw kind naar Plukkebol kan komen. Het annuleren van een ruildag is, nadat je het aanbod hebt geaccepteerd, niet mogelijk. Voor een ruildag worden geen extra kosten in rekening gebracht. Op de servicepagina op onze website tref je een formulier aan waarmee je een ruildag kunt aanvragen. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "ruilen opvangdag (incidenteel)". Er is ook een regeling voor het aanvragen van een extra dag. Zie "extra dag (incidenteel)" in dit document op pagina 5.

Sieraden

Het dragen van sieraden door kinderen onder de 4 jaar raden wij sterk af. Plukkebol is niet verantwoordelijk voor mogelijk letsel ten gevolge van het dragen van een sieraad. Ook voor beschadiging of verlies kan Plukkebol niet aansprakelijk gesteld worden.

Toestemming bijzondere activiteiten

Met dit formulier kun je per bijzondere activiteit passend bij de leeftijd jouw toestemming geven. Denk aan uitstapjes, zelfstandig op de fiets naar Plukkebol komen, zwemmen, et cetera. De pedagogisch medewerkers bewaren het formulier "toestemming bijzondere activiteiten" voor jou op de groep.

Traktatie

Wij vinden het gewenst dat de eventuele traktaties die de kinderen uitdelen verantwoord, veilig en gezond zijn. Andersoortige traktaties worden niet aan de kinderen gegeven in Plukkebol, maar in de mandjes van de kinderen gedaan. Ouders kunnen dan zelf bepalen of het kind de traktatie wel of niet krijgt. Dit met uitzondering van lolly's en spekjes. Deze worden altijd teruggegeven en niet uitgedeeld via de mandjes. Dit in verband met verstikkingsgevaar. Een lolly kan in de keel schieten van een kind en een spekje kan bij verslikking de luchtpijp blokkeren. Een spekje zet uit als dit nat is en is zeer moeilijk te verwijderen. Een traktatie via het mandje maakt een verjaardag voor de kinderen echter een stuk minder leuk. Overleg vooraf met de pedagogisch medewerkers, deze geven jou ook graag tips. Denk eraan om geen bederfelijke voedingsmiddelen mee te nemen die langer dan 30 minuten buiten de koelkast zijn geweest. Meer informatie over voeding tref je aan op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "voeding".

Wijzigen opvangdagen (structureel)

Als je de opvangdagen van jouw kind structureel wenst te wijzigen, dien je dit schriftelijk kenbaar te maken bij onze administratie. Wil je minder opvangdagen dan dien je altijd een opzegtermijn van één maand in acht te nemen. Uitbreiding en wijziging van dagen kan alleen als de bezetting op de groep dit toelaat. Indien de wijziging zondermeer doorgevoerd kan worden, krijg je van ons een schriftelijke mutatiebevestiging. Is het echter niet of nog niet mogelijk, dan nemen wij contact met je op. Meer informatie over het structureel

wijzigingen van opvangdagen tref je aan op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "wijzigen opvangdagen (structureel)".

Zieke kinderen

Zieke kinderen hebben extra aandacht en verzorging nodig en kunnen daarom het beste thuis verzorgd worden. Bovendien kan er sprake zijn van besmettingsgevaar voor de andere kinderen. Het ziektebeleid tref je aan op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "zieke kinderen". Wordt jouw kind in Plukkebol ziek dan wordt van jou verwacht dat je, na hierover door ons geïnformeerd te zijn, jouw kind binnen een uur komt ophalen. Als jouw kind niet naar Plukkebol kan komen omdat het ziek is, meldt dit dan aan de pedagogisch medewerkers van jouw kind. Zie voor meer informatie "afwezigheid melden" in dit document op pagina 3.

Zon

Plukkebol hanteert het protocol UV-intensiteit, opgesteld op basis van de adviezen van KWF kankerbestrijding, om te voorkomen dat kinderen verbranden door de zon. Dit protocol is in te zien via de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "zon en UV protocol"

Zuigelingen

De jongste baby's hebben hun eigen voedingsschema dat in overleg met de ouders is vastgesteld. Hierdoor wordt het ritme, zoals het kind dat van thuis kent, voortgezet in Plukkebol.

Ouders dienen wanneer zij hun kind brengen te zorgen:

- voor een schone fles met een afsluitring en dop;
- voor voedingscontainers met daarin de juist afgemeten hoeveelheid melkpoeder per fles;
- voor een extra voedingseenheid die dient als reserve;
- dat containers, flessen met dop en afsluitring geplaatst worden in het flessenrek in de keuken;
- dat de pedagogisch medewerkers weten wat de juiste verhouding voeding/water is.

Ouders dienen als zij hun kind komen halen de flessen en containers weer mee naar huis te nemen. Plukkebol kookt de flessen van baby's tot 7 maanden na elke voeding uit. De flessen van oudere baby's worden na gebruik omgespoeld; deze zijn dus nog niet optimaal gereinigd. Wij adviseren je de flessen inclusief speen dagelijks uit te koken.

Moeders die hun kind graag zelf borstvoeding geven, krijgen in Plukkebol de gelegenheid hiervoor. De pedagogisch medewerkers vertellen graag in welke ruimte dit kan. Borstvoeding die bedoeld is om in een fles te geven, dienen ouders gekoeld of in bevroren toestand aan te leveren en in de koelkast te plaatsen. Borstvoeding die ingevroren dient te blijven, kan aan de pedagogisch medewerkers overhandig worden. Dit wordt in de vriezer bewaard.

Alle persoonlijke spullen zoals flessen, flessendoppen en voedingscontainers dienen voorzien te zijn van een naamsticker. Deze stickers worden desgevraagd door de pedagogisch medewerkers verstrekt.

Plukkebol verzorgt al het andere voedsel zoals brood, fruit, yoghurt, sap, rijstkoeken en kaakjes. Vanzelfsprekend krijgen alleen de kinderen die eraan toe zijn dit voedsel en pas nadat dit met de ouders besproken is. Voor meer informatie over voeding zie ook "maaltijden en tussendoortjes" in dit document op pagina 7.

Overige documenten en regelingen

Algemene voorwaarden

Op de servicepagina op onze website vind je onze algemene voorwaarden. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "algemene voorwaarden"

Huisregels buitenschoolse opvang

Op de servicepagina op onze website tref je de huisregels aan van onze buitenschoolse opvang. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "huisregels buitenschoolse opvang"

LRKP-nummer

In het Landelijk Register Kinderopvang en Peuterspeelzalen (LRKP) zijn alle kinderdagverblijven, peuterspeelzalen, organisaties voor buitenschoolse opvang, gastouderbureaus en gastouders geregistreerd, die voldoen aan de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang. Ouders hebben vanaf 1 januari 2011 alleen recht op kinderopvangtoeslag als ze gebruik maken van kinderopvang die in het LRKP staat. Plukkebol voldoet aan alle eisen. De LRKP nummers van onze kinderdagverblijf locaties zijn:

Kinderdagverblijf Raamstraat: 182074572

Kinderdagverblijf Van Embdenstraat: 188214471

Op de servicepagina op onze website tref je meer informatie aan. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "LRKP-nummers"

Oudercommissie

Plukkebol heeft een oudercommissie. Op de servicepagina op onze website tref je meer informatie aan. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoord "oudercommissie"

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid is in te zien op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "pedagogisch beleid".

Protocol verstrekking persoonsgegevens

Plukkebol hanteert regels ter bescherming van jouw persoonsgegevens en die van jouw kind(eren). Op de servicepagina op onze website tref je meer informatie aan. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "Protocol verstrekking persoonsgegevens"

Wet kinderopvang

Meer informatie over de wet kinderopvang en hoe de financiering, kwaliteit en het toezicht binnen deze wet geregeld is, kun je nazien op de servicepagina op onze website. Zie www.plukkebol.nl/a-z-index trefwoorden "wet kinderopvang".

Slotbepaling

Daar waar de huisregels niet in voorzien, beslist de directie.